

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Klever German Agualongo Chela
No. de cédula	0201934932

Domicilio:

Provincia	Bolívar
Cantón	Guaranda
Parroquia	San Simón
Dirección	Tagma San José
Correo electrónico	kleger87@gmail.com
Teléfonos	0994055170

Institución en la que ejerce la Dignidad:	Gobierno Autónomo, Descentralizado Intercultural, Alternativo, Participativo De la parroquia San Simón.
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dignidad que ejerce:	Vocal
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICION DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	01/01/2024 - 31/12/2024
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	27/6/2024
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	San Simón - Tagma San José

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Fortalecimiento a la cadena de producción y comercialización de la producción agrícola, pecuaria y artesanal de la parroquia San Simón.	Convenios y acuerdos con las instituciones públicas y privadas de la localidad.	Plan de fortalecimiento de organización de productores, asistencia técnica, apoyo técnico, asistencia en búsqueda de mercado y acceso a identidad comercial.	
Programa de concientización en manejo y gestión de desechos sólidos en la parroquia San Simón	Gestión y auto gestión con las autoridades.	Concientización a la población en manejo de desechos sólidos en la cabecera parroquial y comunidades de San Simón	
Implementación y mejoramiento de espacios verdes en la cabecera parroquial	Gestión y auto gestión con las autoridades.	Mejoramiento de parque y espacios verdes en la parroquia San Simón. Elaboración de políticas públicas de gestión y administración sustentable de espacios verdes.	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Participación en 19 sesiones Ordinarias con voz y voto: 1.- Revisión y aprobación del presupuesto para el año 2025 dando cumplimiento al COOTAD y Código de Planificación y Finanzas Públicas, en primera y segunda instancia. 2.- Análisis y aprobación de Actualización del PDYOT 2023-2027, en primera y segunda instancia. 3.- Análisis, revisión y aprobación de Reforma Presupuestaria de cada comisión para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 4.- Análisis, aprobación y Autorización para el Prestamos con el Banco del Estado para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 5.- Análisis, revisión y aprobación para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 6.- Análisis, revisión y aprobación para la Construcción de Nuevo edificio del GADIAPSS. 7.- Revisión y aprobación del Proyecto de Parroquialización, presentado por la comisión de CULTURA, DEPORTES Y FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO. 8.- Remitir el cálculo definitivo de ingresos y el límite de gastos del ejercicio fiscal 2025, a las diferentes comisiones del Gad parroquial San Simón, con el objetivo de que presenten sus respectivos proyectos para elaborar el Poa y el Pac, según lo establece el Art. 235 del COOTAD. 9.- Planificación para la socialización del presupuesto participativo del ejercicio fiscal 2025, con las comunidades y barrios de la parroquia San Simón. 10.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2025. 11.- Análisis, revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2025, por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer debate. 12.- Análisis, Revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2025, por parte del legislativo del GADIAPSS, en segundo y definitivo debate. 13.- Presentación de Proyecto, Especificaciones Técnicas e Informe de necesidades para la Adquisición de productos e insumos veterinarios para la esterilización canina de la parroquia San Simón. Participación en 2 sesiones Extraordinarias con voz y voto.	1.- Revisado y Aprobado en primera y segunda instancia. 2.- Revisado y Aprobado en primera y segunda instancia. 3.- Análisis, revisión y aprobación de Reforma Presupuestaria de cada comisión para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 4.- Análisis, aprobación y Autorización para el Prestamos con el Banco del Estado para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 5.- Análisis, revisión y aprobación para la Adquisición de la Nueva Gallineta para el GADIAPSS. 6.- Análisis, revisión y aprobación para la Construcción de Nuevo edificio del GADIAPSS. 7.- Revisado y Aprobado el Proyecto de Parroquialización, presentado por la Comisión de CULTURA, DEPORTES Y FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO. 8.- Elaborado el cálculo del presupuesto para año 2025. 9.- Elaborado y planificado para la elaboración y socialización del presupuesto participativo del año 2025. 10.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2025. 11.- Analizado, revisado y aprobado el presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2025, por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer debate. 12.- Analizado, revisado y aprobado el presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2025, por parte del legislativo del GADIAPSS, en segundo y definitivo debate.	
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	1.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2025. 2.- Proyecto, Especificaciones Técnicas e Informe de necesidades para la Adquisición de productos e insumos veterinarios para la esterilización canina de la parroquia San Simón.	1.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2025 ante ALC, Consejo de Planificación y Legislativo. 2.- Presentado en la secretaría del GADIAPSS para la aprobación del legislativo y ejecutivo.	
c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designen la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	1.- Delegado al 4° Foro Nacional Agropecuario, organizado por Colegio de Ingenieros Agrónomos de Bolívar. 14/09/2024 2.- Delegado a una reunión de trabajo para la construcción de una propuesta productiva sostenible, realizado GAD Provincial. 07/11/2024 3.- Delegado miembros de la comisión para proceso de toma física de existencia, bienes de larga duración y bienes de control administrativo. 05/12/2024. 4.- Delegado para Mesa Intersectorial Parroquial y Provincial – ACUS.	1.- Participación efectiva a la delegación. 2.- Participación efectiva a la delegación. 3.- Participación efectiva a la delegación. 4.- Participación activa en cada primer miércoles del mes durante Agosto – Diciembre 2024.	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley	1.- Revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2025, por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer y segundo debate.	1.- Revisado y Aprobado presupuesto, el POA y PAC para el ejercicio fiscal 2025 en primera y segunda instancia, sin saldos y arrastre de proyectos prorrogados.	

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	1.- Asignado la comisión de fomento económico productivo y ambiental. 2.- Administrador del convenio entre GADIAPSS y Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades del Proyecto de "Fortalecimiento de la economía comunitaria del Pueblo Waranka mediante la repotenciación y automatización de equipos de procesamiento de granos secos para el aprovechamiento de las materias primas generadas en las Comunidades Pachagrón, Cachisagua, Shulala y sectores aledaños de la parroquia San Simón, Cantón Guaranda, Provincia de Bolívar"	1.- Cumplimiento a las funciones encomendadas de manera satisfactorio. 2.- Cumplimiento de la manera satisfactorio.	
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	X		www.sri.gob.ec

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS

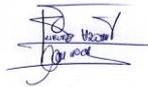
PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	https://www.sansimon.gob.ec/
Audiencia pública	X	https://www.sansimon.gob.ec/
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

Agradecimiento por la gestión realizada para los diferentes sectores de la Parroquia - Apoyan a seguir coordinando en los trabajos que esta realizando de manera organizada-



Ing. Klever Agualongo.
Elaborado Por: