

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA VOCALES DE GAD PARROQUIALES

Datos generales:

Nombre de la autoridad	Kleiver German Agualongo Chela
Nº. de cédula	0201934932

Domicilio:

Provincia	Bolívar
Cantón	Guaranda
Parroquia	San Simón
Dirección	Tagma San José
Correo electrónico	kleiger87@gmail.com
Teléfonos	0994055170

Institución en la que ejerce la Dignidad:	Gobierno Autónomo, Descentralizado Intercultural, Alternativo, Participativo De la parroquia San Simón.
---	---

Dignidad que ejerce:	Vocal
----------------------	-------

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior	
	Nacional	
	Provincial	
	Distrito Metropolitano	
	Cantonal	
	Parroquial	X

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período de gestión del cual rinde cuentas:	01/01/2025 - 31/12/2025
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	22/5/2026
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	Parroquia - San Simón

CUMPLIMIENTO DEL PLAN PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE: se refiere a la información sobre el cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planificado formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
Fortalecimiento a la cadena de producción y comercialización de la producción agrícola, pecuaria y artesanal de la parroquia San Simón.	Convenios y acuerdos con las instituciones públicas y privadas de la localidad.	Plan de fortalecimiento de organización de productores, asistencia técnica, apoyo técnico, asistencia en búsqueda de mercado y acceso a identidad comercial.	
Programa de concientización en manejo y gestión de desechos sólidos en la parroquia San Simón	Gestión y auto gestión con las autoridades.	Concientización a la población en manejo de desechos sólidos en la cabecera parroquial y comunidades de San Simón	
Implementación y mejoramiento de espacios verdes en la cabecera parroquial	Gestión y auto gestión con las autoridades.	Mejoramiento de parque y espacios verdes en la parroquia San Simón. Elaboración de políticas públicas de gestión y administración sustentable de espacios verdes.	

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO	RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.	OBSERVACIONES
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural	Participación en 20 sesiones Ordinarias con voz y voto: 1.- Revisión y aprobación del presupuesto para el año 2026 dando cumplimiento al COOTAD y Código de Planificación y Finanzas Públicas, en primera y segunda instancia. 2.- Revisión y aprobación del Proyecto de Parroquialización, presentado por la comisión de CULTURA, DEPORTES Y FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO. 3.- Análisis, revisión y aprobación para la Construcción de segunda etapa del edificio del GADIAPSS. 4.- Remitir el cálculo definitivo de ingresos y el límite de gastos del ejercicio fiscal 2026, a las diferentes comisiones del Gad parroquial San Simón, con el objetivo de que presenten sus respectivos proyectos para elaborar el Posi y el Pac, según lo establece el Art. 235 del COOTAD. 5.- Planificación para la socialización del presupuesto participativo del ejercicio fiscal 2026 con las comunidades y barrios de la parroquia San Simón. 6.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2026 7.- Análisis, revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2026 por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer debate. 8.- Análisis, Revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2026 por parte del legislativo del GADIAPSS, en segundo y definitivo debate. 9.- Elaboración y presentación para el proceso de SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA HINO GH DE PLACAS BEI 1547 PERTENECIENTE AL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 10.- Elaboración y presentación para el proceso de ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS Y TUBOS PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GADIAP SAN SIMÓN. 11.- Elaboración y presentación para el proceso de ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL) CON UNA ESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MAQUINARIA Y VOLQUETA DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 12.- Elaboración y presentación para el proceso de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA RETROEXCAVADORA NEWHOLLAND PLACAS B95B 7.2-2-000004 PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN 13.- Elaboración y presentación para la adquisición de herbicidas de amplio espectro para el control de maleza de espacios públicos y cunetas de las vías de la parroquia San Simón. 14.- Participación en Sesión de Consejo de Planificación para Análisis, Revisión para emitir Resolución Favorable del Presupuesto, POA año 2026. 15.- Elaboración y presentación para la contratación de las pólizas de seguros de maquinaria y equipo y fidelidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural Participativo parroquial San Simón para el año 2025-2026.	1.- Revisado y Aprobado en primera y segunda instancia. 2.- Revisado y Aprobado el Proyecto de Parroquialización, presentado por la Comisión de CULTURA, DEPORTES Y FORTALECIMIENTO SOCIO ORGANIZATIVO. 3.- Analizado, Revisado y Aprobado para la construcción de la casa parroquia segunda etapa. 4.- Elaborado el cálculo del presupuesto para año 2026. 5.- Realizado la socialización del presupuesto participativo del ejercicio fiscal 2026 con las comunidades y barrios de la parroquia San Simón. 6.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2026. 7.- Analizado, revisado y aprobado el presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2026, por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer debate 8.- Analizado, revisado y aprobado el presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2026, por parte del legislativo del GADIAPSS, en segundo y definitivo debate. 9.- Presentación de informe de necesidad y Término de referencia para el proceso de SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA HINO GH DE PLACAS BEI 1547 PERTENECIENTE AL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 10.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS Y TUBOS PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GADIAP SAN SIMÓN. 11.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL) CON UNA ESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MAQUINARIA Y VOLQUETA DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 12.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA RETROEXCAVADORA NEWHOLLAND PLACAS B95B 7.2-2-000004 PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN 13.- Presentación de informe de necesidades y especificaciones técnicas para la adquisición de herbicidas de amplio espectro para el control de maleza de espacios públicos y cunetas de las vías de la parroquia San Simón. 14.- Cumplimiento y participación en Sesión de Consejo de Planificación para Análisis, Revisión para emitir Resolución Favorable del Presupuesto, POA año 2026. 15.- Presentación informe de necesidad y termino de referencias para la contratación de las pólizas de seguros de maquinaria y equipo y fidelidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural Alternativo Participativo parroquial San Simón para el año 2025-2026.	
b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural	1.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2026. 2.- Presentación de Informe de necesidad y Término de referencia para el proceso de SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA HINO GH DE PLACAS BEI 1547 PERTENECIENTE AL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 3.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS Y TUBOS PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GADIAP SAN SIMÓN. 4.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL) CON UNA ESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MAQUINARIA Y VOLQUETA DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 5.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA RETROEXCAVADORA NEWHOLLAND PLACAS B95B 7.2-2-000004 PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN 6.- Presentación de informe de necesidades y especificaciones técnicas para la adquisición de herbicidas de amplio espectro para el control de maleza de espacios públicos y cunetas de las vías de la parroquia San Simón. 7.- Presentación informe de necesidad y termino de referencias para la contratación de las pólizas de seguros de maquinaria y equipo y fidelidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural Alternativo Participativo parroquial San Simón para el año 2025-2026.	1.- Presentación del Anteproyecto del Presupuesto para el año fiscal 2026 ante ALC, Consejo de Planificación y Legislativo. 2.- Presentación de informe de necesidad y Término de referencia para el proceso de SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA VOLQUETA HINO GH DE PLACAS BEI 1547 PERTENECIENTE AL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 3.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS Y TUBOS PARA EL EQUIPO CAMINERO DEL GADIAP SAN SIMÓN. 4.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE (DIESEL) CON UNA ESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA MAQUINARIA Y VOLQUETA DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN. 5.- Presentación de informe de necesidad y especificaciones técnicas para el proceso de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA RETROEXCAVADORA NEWHOLLAND PLACAS B95B 7.2-2-000004 PROPIEDAD DEL GAD PARROQUIAL SAN SIMÓN 6.- Presentación de informe de necesidades y especificaciones técnicas para la adquisición de herbicidas de amplio espectro para el control de maleza de espacios públicos y cunetas de las vías de la parroquia San Simón. 7.- Presentación informe de necesidad y termino de referencias para la contratación de las pólizas de seguros de maquinaria y equipo y fidelidad del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural Alternativo Participativo parroquial San Simón para el año 2025-2026.	

c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación	1.- Delegado a la Socialización de proyectos productivos por parte Secretaria de Gestión de desarrollo de pueblos y nacionalidades. 04/02/2025 2.- Delegado a reunión de trabajo para definir actividades en el marco del estudio "Diagnostico de la situación de los paramos e inventarios de las fuentes de agua en el area de conservación y uso sustentable" realizado por la PH. 20/02/20025 3.- Delegado miembros de la comisión para proceso de toma física de existencia, bienes de larga duración y bienes de control administrativo. 05/10/2025. 4.- Delegado para Mesa Intersectorial Parroquial y Provincial – ACUS.	1.- Participación efectiva a la delegación. 2.- Participación efectiva a la delegación. 3.- Participación efectiva a la delegación. 4.- Participación activa en cada primer miércoles del mes durante enero – Mayo 2025.	
d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley.	1.- Revisión y aprobación del presupuesto, el POA y el PAC para el ejercicio fiscal 2026, por parte del legislativo del GADIAPSS, en primer y segundo debate.	1.- Revisado y Aprobado presupuesto, el POA y PAC para el ejercicio fiscal 2026 en primera y segunda instancia, sin saldos y arrastre de proyectos prorrogados.	
e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	1.- Asignado la comisión de fomento económico productivo y ambiental hasta 30/05/2025 2.- Asignado la comisión de Obras publicas y Vialidad a partir de 01/06/2025 3.- Administrador del convenio entre GADIAPSS y Secretaria de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades del Proyecto de "Fortalecimiento de la economía comunitaria del Pueblo Waranka mediante la repotenciación y automatización de equipos de procesamiento de granos secos para el aprovechamiento de las materias primas generadas en las Comunidades Pachagrón, Cachsagua, Shulala y sectores aledaños de la parroquia San Simón, Cantón Guaranda, Provincia de Bolívar" hasta 30/05/2025	1.- Cumplimiento a las funciones encomendadas de manera satisfactorio. 2.- Cumplimiento de la manera satisfactorio. 3.- Cumplimiento de la manera satisfactorio.	

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Tributarias	X		www.sri.gov.ec

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION, POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS

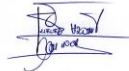
PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el ejercicio de su dignidad:

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	https://www.sansimon.gov.ec/
Audiencia pública	X	https://www.sansimon.gov.ec/
Cabildo popular		
Consejo de planificación local		
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

Agradecimiento por la gestión realizado para los diferentes sectores de la Parroquia -
Apoyan a seguir coordinando en los trabajos que esta realizando de manera organizada-



Ing. Klever Agualongo.
Elaborado Por: